

Relatório de Atividades - Exercício 2020/2021

Prezado Associado,

Foi um período muito difícil este primeiro ano do segundo mandato de nossa gestão. Pela primeira vez na sua história o Clube teve de ficar fechado por 4 meses consecutivos, e mais recentemente, por um período de 10 dias. Inúmeros decretos regulando e proibindo atividades, questões trabalhistas, novas normas de segurança sanitária, novas regras de comportamento, além da grave convalescência e, também, a perda de alguns “Caiçaras” queridos.

Por outro lado, foi um ano de grandes realizações, com a consolidação do Plano Diretor de longo prazo e com a satisfação da certeza do dever cumprido que encaminhamos ao Quadro Social o Relatório de Atividades do Exercício 2020/21, contendo as principais realizações em cada área de atuação.

Levando-se em conta o conteúdo das propostas contidas nos “Princípios, Valores, Projetos e Propostas”, apresentados pela Chapa reeleita em junho de 2020, e comparando com a extensa lista de realizações abaixo descrita, podemos constatar o grau de aderência entre propostas e realizações, e a consistência do caminho percorrido neste período.

Já se vão 36 meses de trabalho intenso, com muita dedicação, cujos resultados não teriam acontecido sem a enorme colaboração do nosso time de Vice-Comodoros e Diretores (incluindo os que saíram), de forma voluntária, e da equipe de Gerentes Profissionais contratados e seus colaboradores que se dedicaram com enorme carinho, competência e profissionalismo ao processo de contínuo desenvolvimento do nosso Clube.

Agradecemos também o apoio, confiança e demonstrações de reconhecimento que temos recebido do Quadro Social. Cordiais Saudações,

Victor Polonia – Comodoro e Evandil Bandeira Júnior – Vice-Comodoro Geral

Marcelo Fortes
Vice-Comodoria de Administração
Diretoria de TI: Othoniel Trindade Cavanellas

Alexandre José Bastos Belém
Vice-Comodoria de Assuntos Financeiros
Diretoria Financeira: Jorge Jardim Coutinho

Jorge Jardim Coutinho
Vice-Comodoria de Operações
Diretoria de Sauna, Salão e Vestiário Feminino: Carolina Simões Tavares

Eduard Paul Steinberg
Vice-Comodoria de Alimentos e Bebidas

Evandil Bandeira Júnior
Vice-Comodoria de Assuntos de Tênis
Diretoria de Bocha: Wanderley Ramos Coelho
Diretor de Tênis: Nicola Vittorio Siri

Vago
Vice-Comodoria de Assuntos Jurídicos

Victor Polonia
Vice-Comodoria de Comunicação
Vice Comodoria de Recursos Humanos
Iacira Jost Gomes Magalhães

Vice-Comodoria de Assuntos Sociais
Diretoria Social: Grace Lencioni Santiago
Diretoria Infanto-Juvenil: Daniela Treiger Bennesby
Diretoria de Carteados: Maria Inês Carneiro Lontra

Letícia de Abreu Cavalcanti
Vice-Comodoria de Esportes Terrestres
Diretoria de *Beach Tennis*: Miguel Sá
Diretoria de Vôlei: Beatriz Vaz de Melo Mendes
Diretoria de Ginástica: Grace Lencioni Santiago
Diretoria de Sinuca: Ricardo Bins Levi
Diretoria de Natação: João Alberto Machado Alves
Diretoria de Basquete: Lucia Botelho Cartolano
Diretoria de Musculação: João Henrique S. Gibbon
Diretor de Futevôlei: Rafael de Amorim Fritsch
Diretor de Futebol: Eduardo Hetchman

Marcos Benevides Modiano
Ouidor Geral

Sérgio Agápio de Aquino
Vice-Comodoria de Assuntos Náuticos
Diretoria de Esqui e Remo: Ricardo Luiz de Garay
Diretoria de Vela: Ana Holck

Sérgio Rodriguez
Vice-Comodoria de Patrimônio e Obras

Institucional (Secretaria) – Profissional responsável => Gerente Geral – Alberto Braune.

- Regularização Cadastral do Quadro Social.
- Regularização da situação dos Títulos cancelados por inadimplência.
- Aperfeiçoamento dos regulamentos internos das diversas áreas de uso do Clube por parte do Quadro Social.
- Segue abaixo o atual quadro de Associados do Clube, seus Dependentes e Convidados Familiares.

Tipo de Título	Nº de Sócios
Titular	1481
Dependente de Titular	4178
Temporário Dependente	224
Dependente de TD	674
Remidos*	10
Dependente de Remido*	13
Dependente Contribuinte*	3
TOTAL DE ASSOCIADOS ESTATUTÁRIOS	6583
Convidado Familiar Pai/Sogro	69
Convidado Familiar Filhos(as)/Enteados(as)	99
Convidado Familiar Genros e Noras	21
Convidado Familiar Netos(as)	21
TOTAL DE CONVIDADOS FAMILIARES	210
TOTAL GERAL DE FREQUÊNCIA ASSOCIATIVA	6793
* Categorias pré-existentes, que não estão mais disponíveis para novas adesões	

Vice Comodoria de Recursos Humanos – Profissional responsável => Gerente Geral - Alberto Braune.

O foco principal este ano foi no aprimoramento profissional da Equipe de Colaboradores, com a realização de treinamentos e a estruturação do Departamento de Recursos Humanos segregando-o do Departamento Pessoal:

- Continuidade do processo de aprimoramento, ordenação e desenho da estrutura de cargos do Clube, com aproveitamento do quadro funcional interno em oportunidades abertas no processo.
- Criação do departamento de RH, visando agilizar o recrutamento, definição dos perfis e habilidades necessárias para cada função e criar ferramentas de contínuo desenvolvimento profissional dos nossos funcionários.
- Treinamento em Segurança de protocolos para evitar contaminação pela Covid-19.
- Palestra informativa sobre as Campanhas de Conscientização do Outubro Rosa e Novembro Azul.
- Treinamento “Potencializando o Atendimento ao Cliente/Sócio”.
- Palestra “Manejo Integrado de Pragas Urbanas” com foco em prevenção contra roedores.
- Com base na criação do departamento de Recursos Humanos apresentamos a seguir evolução do quadro de funcionários no exercício, com as movimentações observadas. Apresentamos também atividades atendidas por prestadores terceirizados.

Data Período	Nº de Funcionários	Prestadores de Serviços	Afastados
01/05/2020	147	3	13
30/04/2021	149	9	12
Período	Admissões	Demissões	
01/05/2020 a 30/04/2021	27	25	
Prestadores de Serviços			
FGM Contadores	Departamento Pessoal		1
Avante	Segurança e Vigilância		2
Mania de Flor	Jardinagem		4
Enfermais	Enfermagem		1
Monte Sinai	Motoboy		1

Quadro Total (12/05/2021)

- Funcionários – 149
- Terceirizados – 9
- Total - 158

	01/05/2020	30/04/2021		01/05/2020	30/04/2021
Operações			Portaria		
Superintendência	5	5	Portarias	9	8
Supervisor de Conservação	1	1	Vigilância	4	3
ASG	20	23	Manutenção		
Atendente Solto	4	4	Gerente de Manutenção	1	1
Atendente Carrinho	1	0	Mão de Obra Interna	21	21
Atendente Sauna M	3	3	Secretaria		
Atendente Sauna F	3	3	Gerente de Atendimento	1	1
Atendente Vestiário M	0	0	Secretaria Geral	8	8
Atendente Vestiário F	2	2	Assistente de Serviços	0	1
Atendente Piscina	0	0	Administrativo		
Atendente Infante	0	0	Depto. de Suprimentos	6	6
Atendente Brinquedoteca	1	1	T.I.	2	3
Atendente Musculação	2	2	RH	3	3
Sede Social	2	2	Jurídico	1	1
Esportes			Financeiro		
Gerente de Esportes	1	1	Controller	1	0
Atendente de Esportes	7	7	Gerente Financeira	1	1
Atendente Batedor	2	3	Financeiro	5	5
Parque Aquático	11	9	Obras		
Musculação	12	15	Gerente de Obras	1	1
Vela e Motor	4	4	Gerente Geral	1	1
			Jardinagem	1	0
Total	147	149			

Vice-Comodoria de Administração – Profissional responsável => Gerente Geral - Alberto Braune.

Nosso foco principal na VC Administrativa foi uma melhor estruturação do departamento de TI, a potencialização do sistema administrativo *MultiClubes*, possibilitando a obtenção de informações de fluxo de pessoas dentro do Clube, propiciando tomadas de decisão baseadas em dados. Outro ponto importante foi o contínuo aprimoramento no processo de compras, baseado nos termos da Resolução nº 5 do Conselho Deliberativo, que trata dos procedimentos de Compras e Contratações, visando sempre a melhor relação custo x benefício para o Clube:

- Manutenção dos procedimentos de compras e contratação de bens e serviços nos termos da Resolução nº 05 do Conselho Deliberativo.
- Controle da documentação dos contratos de serviços terceirizados do clube.
- Controle constante no consumo de materiais de expediente, limpeza, papelaria.
- Desenvolvimento de um relatório de acompanhamento da frequência diária de sócios e convidados.
- Atualização de versões do Multiclubes que agilizou o fluxo de entrada e saída pelas catracas, além da melhoria de controles internos.
- Migração do servidor de HOMOLOGAÇÃO do Multiclubes para um HYPER-V no servidor novo da DELL.
- Migração da antiga versão DELPHI para AWS do MXM (ambiente totalmente em nuvem).
- Passagem de nova fibra óptica do CPD provisório até a sede social e portaria.
- Atualização de *firmware* de todos os *switches* de passagem e gerenciamento para aumento de velocidade nas portas.
- Descontinuidade do antigo servidor IBM para qualquer ambiente de produção ou homologação.
- Continuidade da atualização no parque de computadores, adquirindo computadores novos em substituição aos equipamentos obsoletos.
- Substituição das câmeras das portarias do clube por modelos com gravação de voz.
- Mudança do DATACENTER para a realização das obras do novo prédio da sede administrativa.
- Infraestrutura de tecnologia no novo ALOHA.
- WIFI na sede social.
- Instalação de aparelho *voip* na quadra de areia.
- Substituição do rack de TI da academia.
- Aquisição de quatro novos equipamentos de televisão para o ALOHA e PÉRGULA DAS MARITACAS.
- Possibilidade de aprovação no MXM por aparelho de celular.
- Instalação de VOIP dentro da sala de sinuca.
- Passagem de cabeamento novo da NET VIRTUA para a região da BOCHA.
- Instalação de VOIP na região da BOCHA.
- Atualização de usuários no sistema ACTIVE DIRECTORY do Windows Server 2019.
- Pontos de NET VIRTUA para a Pérgula da Maritacas.
- Instalação das redes de WIFI: Sócio e Administração na Pérgula das Maritacas.
- Adicionado novo ponto de VOIP na região da Náutica.
- Baixa patrimonial e descarte de equipamentos que não tinham mais serventia.
- Neste exercício foram realizados 532 processos de compra de materiais e equipamentos englobando mais de 1500 cotações e cerca de 2500 itens, abrangendo itens de estoque e demandas das Vice-Comodorias.

Vice-Comodoria de Ass. Financeiros – Profissional responsável => Gerente Financeira – Lindeger Losmari.

A Vice-Comodoria de Assuntos Financeiros tem como objetivo a prestação de suporte às Áreas Operacionais e de Administração, bem como à missão do Clube de atender seus associados, familiares e convidados, através do uso de ferramentas de gestão financeira, seguindo os padrões de governança e dos Fundamentos de Finanças. Somos também responsáveis pelo Controle Patrimonial do Clube, considerando a tarefa de manter corretos os registros dos Bens & Direitos da organização. Nos termos da Resolução nº 5 do Conselho Deliberativo, que trata dos procedimentos de Compras e Contratações, prestamos especial atenção à necessária celeridade nos processos de controle e processamento financeiro das operações de investimentos em melhorias e expansão de nossas instalações e nas necessárias adaptações de nossas instalações para melhor atender nossos associados:

- Revisão do Orçamento de Custeio do exercício em curso, mapeando as principais oportunidades de redução de custo. No período de maio/20 a abril/21, frente aos valores previamente orçados, tivemos um decréscimo de receita de R\$ 2.364.120 e uma redução dos custos de R\$ 5.400.510. Desta maneira, a realização orçamentária total acumulada no período apresentou um Superávit de R\$ 3.149.213.
- Nossas despesas com custeio apresentaram uma redução de 28,22% em relação ao Exercício anterior, 2019/2020, contra uma inflação de 6,76%, resultando em uma redução real de custeio 32,77%, mesmo efetuando esta extensa lista de realizações contida neste relatório.
- Encerramos o Exercício com um Caixa de R\$ 14.047.373, sendo R\$ 8.457.993 reservados somente para uma eventual aquisição do 1/3 da ilha.
- Apresentamos no encerramento do Exercício um Ativo Circulante de R\$ 15.108.527 contra um Passivo Circulante de R\$ 1.525.125.
- Apresentamos um Caixa Livre para investimentos de R\$ 5.234.108, resultante do saldo após somarmos ao Caixa todos os recebíveis e diminuirmos o Fundo reservado para a aquisição do 1/3 da ilha, os passivos e os provisionamentos para a inadimplência e para os passivos judiciais onde o Clube é réu.
- Realizamos investimentos no total de R\$ 3.391.392 entre obras de reformas, novas instalações e compra de equipamentos de cozinha, T.I., esportivos, mobiliário entre outros. Para completar as obras aprovadas para este Exercício, vamos executar R\$ 2.169.393 que serão finalizados no período 2021/2022.
- Apresentamos um resultado positivo de R\$ 3.149.213 no Balanço deste Exercício, elevando nosso Patrimônio Social para a quantia de R\$ 26.028.754.
- Acompanhamento contínuo do Inventário físico do Ativo Imobilizado do Clube.
- No exercício de maio/20 a abril/21 foram comercializados 45 (quarenta e cinco) títulos. Esse resultado representou uma receita no período de R\$ 2.287.500 (dois milhões duzentos e oitenta e sete mil e quinhentos reais), relativa às taxas de transferência, recursos utilizados, estatutariamente, em investimento na melhoria/expansão de nossas instalações e equipamentos.
- Maior controle na cobrança da inadimplência, especialmente nos casos superiores a 90 dias, evitando que se tornem grandes passivos.
- R\$ 57.810,42 recuperados da inadimplência de taxa de manutenção através de comercialização de títulos inadimplentes.
- Migração do sistema ERP (MXM) para web o que permitiu ganho na produtividade, maior clareza no fluxo de informações para tomada de decisões, gestão mais complexa de controles internos, ferramentas de ponta, integração total do departamento financeiro com a contabilidade, integração dos sistemas MXM / Multiclubes, e melhor relação de custo-benefício desta ferramenta.
- Migração para a plataforma MultiPag Bradesco, gestão de contas a pagar, impostos, extratos, sistema MultiPag integrado com ERP MXM.
- Redução de custos com tarifas bancárias e taxa de administração de cartão, com troca de máquinas para equipamentos mais modernos.
- Contratação de empresa especializada em recuperação de créditos previdenciários, com a expectativa de recuperação em torno de R\$ 800.000.

Vice-Comodoria de Comunicação – Profissional responsável => Gerente de Atendimento – Marlon Santiago.

O desafio este ano foi o aprimoramento da “Newsletter” e uma melhor divisão das suas “seções” e a consolidação das nossas redes sociais:

- Revisão e aprimoramento constante do processo de elaboração da “Newsletter” como ferramenta de divulgação da ampla agenda esportiva, cultural e social do Clube.
- Continuação do trabalho como apoio no relacionamento interno e externo do clube, garantindo a unidade e a integridade das informações, alinhando interesses e contribuindo para o estabelecimento de um ambiente propositivo com os sócios e para os sócios.
- Revisão constante do sistema de divulgação interna da programação do Clube, com atualização remota. Foco no conteúdo dos eventos e notícias divulgadas, procurando disponibilizar um volume maior de informações para um número maior de pessoas.
- Consolidação das mídias sociais como Facebook com 1.265 seguidores (acrécimo de 10,5%) e Instagram com 1.520 (acrécimo de 45,5%).
- Continuidade do projeto “Um Olhar sobre o Caiçaras”, onde os sócios e frequentadores encaminham registros do clube que são publicados semanalmente das redes sociais e TVs.
- Criação da coluna "Meu Recanto Predileto", onde o sócio encaminha foto com seu local predileto no Clube e os motivos para a escolha do local.
- Criação da coluna “Nossa gente”, onde são abordados semanalmente um colaborador ou equipe, com suas tarefas e responsabilidades, para que o quadro social os conheça.
- Criação da coluna "No cardápio do Caique", onde semanalmente são divulgados pratos do cardápio.
- Criação da coluna "Cuidando do Patrimônio", onde são divulgados semanalmente reparos, aquisições e manutenções realizadas no Clube.
- Consolidação do WhatsApp como mais um canal de comunicação com o sócio. Temos atualmente 950 cadastros.
- Atualização constante da parte dos documentos e atas, conforme Resolução nº 2 do Conselho Deliberativo na área do Sócio no Site.

Ouvidoria – Profissional responsável => Gerente de Atendimento – Marlon Santiago.

Nosso desafio constante na Ouvidoria é não somente garantir uma resposta plena e adequada a todas as demandas, bem como identificar as oportunidades de ações de gestão para a melhoria nos serviços prestados ao Quadro Social em geral:

- Contratação da empresa Dr. Sac para gestão da Ouvidoria.
- Acompanhamento sistemático das demandas da Ouvidoria.
- Diminuição do tempo de resposta dos questionamentos através da Ouvidoria.
- Atendimento das demandas apresentadas dentro das possibilidades institucionais do Clube e de critérios pré-estabelecidos.
- Continuidade do controle das ações que buscam equacionar as oportunidades de melhoria identificadas pelo Quadro Social e reportadas através da Ouvidoria.
- Implantação de relatório mensal das estatísticas de Ouvidoria do Clube.
- Reportamos abaixo quadro que retrata o volume de demandas apresentadas à Ouvidoria do Clube. Destacamos que este acompanhamento considera o período entre outubro de 2020, quando a atividade foi terceirizada e contratada à empresa Dr. Sac, e abril de 2021. Todas as mensagens recebidas neste período foram tempestivamente tratadas e respondidas pelas respectivas áreas responsáveis pelos assuntos indicados. A partir de outubro de 2020 passamos a fazer um quadro por tema, conforme abaixo:

Tema	OUT a DEZ 2020	JAN a ABR 2021	TOTAL
COVID	13	19	32
Convites	7	12	19
RH	3	7	10
Alimentos e Bebidas	7	3	10
Elogio	5	3	8
Ginástica	2	5	7
Compra de títulos	2	5	7
Boleto	3	4	7
Academia	7	0	7
Babás, motoristas e acompanhantes	0	6	6
Eventos	2	4	6
Escolinha de Futebol	0	5	5
Manutenção	2	2	4
Acessibilidade	0	3	3
Comunicação Visual	2	1	3
Obras	2	1	3
Comportamento de sócio	3	0	3
Rodízio de posto de trabalho	3	0	3
Natação	0	2	2
Contas a pagar	0	2	2
Jardinagem	0	2	2
Operações	0	2	2
Balsa	0	2	2
Brinquedoteca	0	2	2

Notificação	0	2	2
Convidado Familiar	1	1	2
Salão de beleza	1	1	2
Estacionamento	1	1	2
Tênis	1	1	2
Vestiário Feminino	2	0	2
Achados e Perdidos	0	1	1
Aluguel de barco	0	1	1
Atendimento sauna	0	1	1
Declaração de filhas solteiras	0	1	1
Parceria entre Clubes	0	1	1
Pragas urbanas	0	1	1
Sauna	0	1	1
Solicitação reportagem	0	1	1
Tênis	0	1	1
Bocha	0	1	1
Locação de armário	0	1	1
Recadastramento de título - espólio	0	1	1
Locação de quadras	0	1	1
ICAS	0	1	1
Parceria	0	1	1
Internet	0	1	1
Manutenção	0	1	1
Barbearia	0	1	1
Falecimento de funcionário	0	1	1
Ballet	1	0	1
Comportamento de funcionário	1	0	1
Conselho de Admissão	1	0	1
Conselho Vitalício	1	0	1
Controle de acesso - catraca	1	0	1
Convenio Clubes	1	0	1
Cyber Room	1	0	1
Handebol	1	0	1
Suspensão	1	0	1
Massagem	1	0	1
Regra - Bicicleta	1	0	1
SPA Feminino	1	0	1
Trocador de Fralda	1	0	1
Wifi	1	0	1
		TOTAL	200

Vice-Comodoria de Assuntos Jurídicos – Profissionais responsáveis => Gerente Geral – Alberto Braune, Assessoria Jurídica – Escritório Porto & Paura e Assessor Jurídico do Clube – Rodrigo Queiroz.

Nosso foco nesta área é mitigar qualquer risco jurídico que possa gerar custos imprevistos e desnecessários ao nosso Clube. Temos sido muito bem-sucedidos neste aspecto não tendo processo algum em andamento ou com perda financeira contra o Clube cujo fato gerador tenha ocorrido nesta gestão. Outro objetivo secundário desta área, que trata da comercialização do título, é agilizar, garantir a segurança e a preservação do valor patrimonial no processo de comercialização dos Títulos do Caiçaras:

- No decorrer do Exercício analisado não tivemos a abertura de nova ação trabalhista, comprovando a correção no trato com os empregados, assim como o cuidado na gestão com entes terceirizados que operam no clube. O único processo aberto neste período, ajuizado inicialmente em período anterior, foi extinto sem resolução e reaberto neste Exercício, com julgamento improcedente em todos os pedidos formulados pelo autor, sendo confirmada a improcedência em sede de recurso.
- Temos atualmente 5 (cinco) processos trabalhistas em curso, dos quais 2 (dois) com sentenças favoráveis ao Clube dos Caiçaras e os demais estão adequadamente provisionados.
- Na área Cível temos apenas um processo, movido por um Associado do Clube pleiteando honorários, aguardando julgamento em instância superior.
- No Exercício de maio/20 a abril/21 foram comercializados 45 (quarenta e cinco) títulos. Esse resultado representou uma receita no período de R\$ 2.287.500,00 (dois milhões, duzentos e oitenta e sete mil e quinhentos reais), relativa às taxas de transferência.

Mês/Ano	Nº de Títulos negociados	Valor médio negociado	Valor de Taxa de Transferência
05/2020	0	0	0
06/2020	0	0	0
07/2020	1	145.000	50.000
08/2020	7	144.286	350.000
09/2020	7	151.429	350.000
10/2020	3	151.667	150.000
11/2020	5	163.000	250.000
12/2020	5	169.500	250.000
01/2021	3	190.633	150.000
02/2021	4	195.000	200.000
03/2021	6	216.667	300.000
04/2021	4	227.500	237.500
TOTAL	45		2.287.500

- R\$ 57.810,42 foram recuperados da inadimplência de taxa de manutenção através de comercialização de títulos inadimplentes.
- Apoio à Gerência de Operações na obtenção de licença para retirada de árvore que oferecia risco aos sócios.
- A gestão de Contratos nos quais o Clube figura como parte (Contratante ou Contratado) correspondeu a 27 novos contratos, 52 contratos rescindidos. O quadro abaixo sintetiza esta movimentação.

Contratos 01.05.2020	60
Contratos Assinados	27
Contratos Renovados	52
Contratos Rescindidos	8
Contratos 30.04.2021	79

Vice Comodorias de Esportes em geral – Esportes Terrestres, Tênis e Náutica

A promoção de atividades esportivas para a integração do Quadro Social é de suma importância para o Caiçaras e consta do artigo 1º do nosso Estatuto. Tem sido certamente uma das áreas mais desafiadoras no Clube ao longo da Pandemia. Definir atividades que podem ou não ser realizadas, os protocolos adequados, limitações de acesso de pessoas e convidados, pesquisar nos Decretos da Prefeitura (nem sempre claros em relação à operação dos Clubes) e no CREF os protocolos, as permissões e proibições. Enfim, uma série de decisões a tomar e operacionalizar, muitas vezes de um dia para o outro. Um período de muito trabalho, dedicação e atenção para propiciar o máximo possível, dentro das limitações existentes.

Vice-Comodoria de Esportes Terrestres – Profissional responsável => Gerente de Esportes – Felipe Neri.

- Manutenção das ações com foco na melhoria da qualidade sem aumentar custos para o clube. Busca por maior eficiência e melhoria contínua na gestão da área de esportes.
- Por conta da pandemia e das características dos esportes terrestres, em sua maioria coletivos, os eventos e torneios nesse período não foram realizados, respeitando as diretrizes de segurança e restrições dos Órgãos Públicos e de Saúde. O único torneio realizado foi o Torneio Interno de Sinuca, momento que se homenageou o ex-funcionário do setor Luiz Fernando Gomes que se aposentou de suas atividades.
- Junto com a Gerente Geral do clube e o Comodoro, a Vice-Comodoria de Esportes Terrestres atuou ativamente no planejamento e elaboração do Cronograma de Flexibilização das atividades, que foi depois submetido à análise e aprovado pelo Conselho Diretor, para a reabertura do clube após o período de quarentena.
- Ampliação provisória do espaço da academia com a abertura para o Bar do Terraço, visando adequar o distanciamento exigido entre os equipamentos, pelos Órgãos Públicos e de Saúde, para atividades físicas *indoor*.
- Dinamismo e rapidez nas adequações de novos locais e espaços ao ar livre para realizações de aulas e horários adicionais das escolinhas, acompanhamento das fases de suspensão e flexibilização por modalidades esportivas, limitações de quantidade de alunos por aulas etc., frente às constantes mudanças dos Decretos Municipais que regeram as atividades esportivas.
- Buscamos, no período, a aplicação de descontos nos valores de aluguéis de espaço pelas escolinhas, reduzindo valores e realizando parcelamento de débitos existentes.
- Com a revisão do regulamento de convidados de esportes, aumentamos a prioridade de vagas nas escolinhas destinadas aos sócios, restringindo a quantidade de alunos convidados nas turmas a 20% da capacidade máxima, com prazo até dezembro de 2021 para o ajuste nas turmas em desacordo.
- Manutenção da recreação infanto-juvenil com a empresa Alpha Sports aos finais de semana, com a recente incorporação da pelada infantil no escopo das atividades da empresa, diminuindo a quantidade de empresas envolvidas e facilitando os ajustes quando necessário.
- Em janeiro de 2021 o serviço de ginástica sob comando da empresa Trâmite foi encerrado e transferido para a empresa Alpha Sports, que passou a operar a atividade no mês de fevereiro.
- O serviço de *spinning* operou por responsabilidade direta do Clube até fevereiro de 2021, quando então também foi repassado à empresa Alpha Sports, aumentando a oferta de atividades inclusas no pacote da ginástica e ainda reduzindo o custo operacional do Clube. Para os alunos os valores se mantiveram inalterados.
- Ainda em relação ao *spinning*, a mudança foi baseada na baixa adesão ao serviço, que arrecadou em todo o período contábil apenas R\$ 3.490,00, não sendo, portanto, viável manter o mesmo.
- As quadras de areia sofreram novo complemento da areia, com colocação de 1 caminhão de 8m³ por quadra, retomando o nivelamento delas que havia sido perdido com o tempo.
- No período de maio de 2020 a abril de 2021, foi arrecadado com repasses e aluguéis das escolinhas de esporte e pessoais, o total de R\$ 329.860,27. Obtivemos ainda R\$ 15.049,65 com a arrecadação da taxa de

manutenção mensal, paga pelos convidados de esporte das diversas escolinhas diretamente ao Clube. Terminamos o Exercício com 97 alunos convidados com matrículas ativas nas diversas escolinhas, um total de 14,69% dos matriculados. São atualmente 563 alunos sócios matriculados nas aulas no Clube.

- Foram realizadas no período 275 locações do Campão, 64 do Ginásio, 42 da Grama Sintética e 6 da Quadra Poliesportiva, totalizando R\$ 72.655,00 em arrecadação. Vale destacar a grande procura pelo campão recém reformado com a colocação da grama sintética, comprovando a decisão acertada da direção em dar continuidade nas obras de transformação do espaço.
- As quadras de areia se apresentaram como um dos espaços mais utilizados pelos associados e seus convidados em jogos de *beach tennis*, vôlei, futevôlei e futemesa. Foram realizados no período 844 pagamentos de taxa de convidados nos espaços esportivos do Clube, maioria nas quadras de areia. Um total arrecadado de R\$ 8.440,00.
- Os convidados do futebol adulto de sábado passaram a pagar uma taxa de R\$20,00 pela presença nos jogos, fato que não inviabilizou a realização da atividade e contribuiu com a reposição de material. Foram arrecadados, de setembro de 2020 até o final do Exercício, o total de R\$ 3.540,00, com 177 convidados pagantes nos jogos ao longo dos finais de semana.
- Com a nomeação de um novo diretor de futebol em julho de 2020, iniciamos o projeto de formação da Equipe Caiçaras de Futebol, nas categorias sub 9, sub 11, sub 13 e sub 15, que hoje estão com os treinos já completos, visando a participação em competições externas e amistosos. Foi providenciado também o uniforme do clube para os atletas.
- Iniciamos também as aulas de Ginástica Artística para o público infantil.

Vice-Comodoria de Assuntos de Tênis – Profissional responsável => Gerente de Esportes – Felipe Neri.

- Realizamos os torneios Open simples masculino, feminino de duplas, Open misto de duplas e ainda o 50+ de duplas.
- Continuamos com o diretor Nicola Siri realizando o trabalho de incentivo à modalidade através de torneios e nas sugestões para melhoria nas quadras.
- Realização de reforma na quadra 4 com raspagem total do piso. Esse serviço foi realizado como forma de se avaliar a mudança em relação às demais quadras. No fechamento do Clube foram realizados serviços de raspagem pela equipe nas demais quadras. Este procedimento mantém o nivelamento e boa distribuição do pó nas quadras.
- Inclusão do Atendente/Batedor folguista, o que possibilita manter o serviço em possíveis afastamentos dos batedores regulares e a inclusão do serviço de batidas também à tarde aos finais de semana.
- Encaminhada a instalação de iluminação em LED em uma das quadras. Se aprovada, a iluminação será replicada em mesmo padrão nas demais quadras, reduzindo custo com energia e possibilitando a redução/isenção da cobrança de taxa de luz dos associados.

Vice-Comodoria de Assuntos Náuticos – Profissional responsável => Gerente de Esportes – Felipe Neri.

A Vice-Comodoria, empenhou-se na manutenção das dependências e dos equipamentos, das atividades de vela, esqui, *stand-up*, pedalinho e caiaque.

- As atividades recreativas de final de semana passaram a ser realizadas pela empresa Lagoa Vela, gestora da escolinha de vela do Clube. A mudança aproximou as atividades, trouxe mais *expertise* para a realização das atividades.
- Foi realizada a reforma do cais direito e manutenção das rampas de acesso. A reforma do cais esquerdo já foi deixada adiantada, com a compra do material necessário.
- Reforma total dos flutuadores do Bote Caiçaras I, aquisição de dois motores de popa 15hp, sendo um Mercury e outro Yamaha, além do envio regular dos demais motores para manutenção periódica.
- Aquisição de materiais de mastreação e acessórios para os barcos *laser*, dingue e *optimist*, sempre com o objetivo de manter os barcos em ótimas condições uso pelos associados.
- Material de salvatagem e segurança de acordo com as normas da capitania.
- A Diretoria de Vela manteve os cursos de vela das classes *Optimist* e Dingue, que são oferecidos aos associados, seus dependentes e convidados.
- A escolinha de vela, sob comando da Lagoa Vela, mantém a oferta de aulas de *optimist*, *laser* e dingue. Atualmente a escolinha tem 20 alunos matriculados. A Flotilha de *Optimist* conta com 05 velejadores ativos.
- Nossas flotilhas das classes *Optimist*, Dingue e *Snipe* participaram ativamente das regatas realizadas na Lagoa e do Calendário da FEVERJ.
- Aquisição de um Caiaque para melhoramento das atividades de recreação da Náutica.

Foram realizadas no Caiçaras as seguintes regatas do calendário da FEVERJ:

- Copa Castelão Classe *Optimist*.
- Copa Clube dos Caiçaras – Classes Dingue, Snipe, *Optimist* e Laser.

Registramos a participação de nossas Flotilhas nos seguintes campeonatos:

- Regatas de Ranking da Classe *Optimist*.
- Campeonato Estadual da Classe *Optimist*.
- Campeonato Estadual da Classe Snipe.
- Campeonato Brasil Centro de *Optimist* & Seletiva.
- Campeonato Brasileiro da Classe *Optimist*.

Destacamos que nesse período nossa Flotilha de *Optimist* teve velejadores classificados para os campeonatos Norte Americano e Sul Americano.

Vice-Comodoria de Assuntos Sociais – Profissional responsável => Gerente de Atendimento – Marlon Santiago.

Assim como as atividades esportivas, a promoção de atividades sociais e Culturais para a integração do Quadro Social são de suma importância para o Caiçaras e constam do artigo 1º do nosso Estatuto. Foi certamente uma das áreas mais prejudicadas pelas limitações impostas pela Pandemia. Com muita disciplina e perseverança, nossa VC Social buscou oferecer o máximo possível de atividades dentro destas limitações:

- Desenvolvimento de ações com foco na melhoria da qualidade sem aumento de custos para o clube. Busca por maior eficiência e na melhoria contínua na gestão da Área Social.
- Almoço de Dia dos Pais, no dia 09/08/2020, com cardápio especial no Caique e fotógrafo profissional registrando os momentos e imprimindo as fotos como lembrança para os sócios.
- Noite de Fondue no Caique nos dias 22/08, 29/08 e 05/09.
- Jantar de Primavera no dia 25/09/2020, com cardápio especial no Caique.
- *Happy Hour* no dia 02/10/2020, com o músico Luiz Nicolau e cardápio especial no Caique.
- Oficinas de Dia das Crianças, ministradas pela empresa Gato Mia, em 03/10/2020: Criação de dedoches, colagem, confecção de pipas e de apanhador de sonhos, fábrica de massinha, vulcão, fábrica de tintas com ovos e cornetes, *stress ball*, *tie dye* em máscaras e jardinagem.
- *Happy Hour* no dia 06/11/2020, com os músicos Karina D. Estrada e Rodrigo Pitanga, e cardápio especial no Caique.
- *Happy Hour* no dia 04/12/2020, com o músico Leandro Arente e cardápio especial no Caique.
- Inauguração da Pérgula das Maritacas no dia 15/01/2021, com cardápio especial para o jantar.
- Comemoração do Dia Internacional da Mulher, em 08/03/2021, com cardápio especial para almoço do Caique e distribuição de brownies para todas as mulheres presentes no Clube.
- Tanto a recreação infantil, quanto a “pelada” infantil não tiveram constância, devido aos decretos relacionados à Pandemia.

Vice-Comodoria de Alimentos e Bebidas – Profissional responsável => Gerente de Atendimento – Marlon Santiago.

A área de Alimentos e Bebidas é um complemento fundamental da área social e vem ganhando muita relevância no papel de integração do Quadro Social. Foi outra área bastante afetada pelas limitações impostas pela Pandemia, porém de mais fácil adaptação. Assim como nas outras áreas, esportiva e social, procuramos sempre oferecer nível de serviço máximo ao Quadro Social dentro destas limitações. Seguem as principais ações em relação ao setor:

- Reforma do Aloha com entrega de novo Bar.
- Aquisições de novos equipamentos para o Bar Aloha.
- Aquisição de novos equipamentos para a cozinha central para modernização e reposição: forno salamandra, balcão estufa, 2 *heat lamp* e balcão refrigerado, para melhoria na operação.
- Consolidação da auditoria do operador de Alimentos e Bebidas, onde são vistoriadas qualidade de serviços, produtos, conservação de estrutura e equipamentos, cumprimento das obrigações trabalhistas, tributárias e de segurança alimentar e vigilância sanitária.
- Consolidação do Clube como agente regulador da operação de Alimentos e Bebidas.
- Contratação de Assistente de Serviços, com finalidade de apoiar a interface entre o Clube e Operadora de Alimentos e Bebidas.
- Desenvolvimento de ações com foco na melhoria da qualidade sem aumento de custos para o clube.
- Desenvolvimento de análise criteriosa para garantia do melhor custo-benefício ao quadro social.

Vice-Comodoria de Assuntos de Patrimônio e Obras

- Obras – Profissional responsável => Gerente de Obras – Custódio Sérgio.

Este exercício foi o da consolidação do Plano Diretor. Com a Conclusão da obra do Aloha e da Pérgula das Maritacas, em conjunto com a Varanda do Caique, tivemos a conclusão da Fase 1 que propiciou ao Quadro Social um parque aquático revitalizado e com uma estética privilegiada. Tivemos também o início da Fase 2 que consiste na construção do Centro Administrativo, da nova Churrasqueira e da reorganização da Elevatória de Esgoto.

- Execução da obra do Aloha, com a demolição de um prédio pouco utilizado e a criação de um novo espaço bem decorado, que oferece maior conforto e utilidades ao associado:
 - ✓ Amplos vestiários mais próximos das Quadras de Tênis e do Parque Aquático.
 - ✓ Um novo Bar, com modernas instalações, TVs e uma cozinha devidamente equipada e pronta para preparar e servir um cardápio variado, sendo mais uma opção gastronômica aos associados.
 - ✓ Enfermaria, Conciergeria Esportiva, Gerência de Campo e Loja de Tênis, com espaços mais amplos e confortáveis.
 - ✓ Execução do Beiral do Aloha, oferecendo maior proteção contra as intempéries.
 - ✓ Execução da cobertura para os equipamentos de exaustão mecânica e climatização instalados no patamar técnico do Aloha, para garantir maior durabilidade, vida útil e proteção aos mesmos.
- Construção do novo espaço denominado Pérgula das Maritacas, que além de oferecer maior conforto e novos lugares aos frequentadores do Parque Aquático, proporciona maior proximidade e visibilidade com o Parquinho Infantil, Brinquedoteca e a Varanda do Caique. Para a criação deste novo espaço foram executados os seguintes serviços, entre outros:
 - ✓ Demolição do antigo Bar do Parque Aquático.
 - ✓ Reforço estrutural e impermeabilização da antiga cobertura.
 - ✓ Novas instalações elétricas e de águas pluviais.
 - ✓ Substituição do revestimento de fachada.
 - ✓ Execução de novo forro e nova iluminação, acompanhando o projetado para o Aloha e a Varanda Caique.
 - ✓ Novo mobiliário para maior conforto e comodidade.
- Realização de concorrências e contratações dos projetos executivos e complementares relativos ao Grupo 2 do Plano Diretor (Centro Administrativo, Churrasqueira, Garagem Náutica, Academia, Salas de Ginástica – Lutas – Pilates, Bar e Lounge Náutica e Elevatória de Esgoto), conforme abaixo:
 - ✓ Projetos Executivos de Arquitetura e Decoração.
 - ✓ Projetos de Instalações Prediais.
 - ✓ Projetos de Estruturas.
 - ✓ Projetos Luminotécnicos.
 - ✓ Projetos de Condicionamento de Ar e Exaustão Mecânica.
- Gerenciamento dos projetos executivos de arquitetura e projetos complementares.
- Levantamentos auxiliares de arquitetura e de estruturas existentes para elaboração dos projetos executivos.
- Reforma e adequação das Portarias Social e Serviço, com a instalação de novas catracas que melhoram o controle do acesso de fornecedores e convidados, e proporcionam maior conforto ao associado.
- Construção de novo alambrado para as Quadras de Tênis 2, 3, 4 e 5, instalado sobre o muro próximo ao Campão, em substituição ao antigo cujo material estava bastante deteriorado e com risco de desabamento, com maior altura, eliminando o desconforto aos praticantes causado pela iluminação do Campão.
- Elaboração de projeto, planejamento e execução dos Espaços Temporários, que abrigam provisoriamente setores como o Refeitório, Vestiários dos Funcionários, Almoxarifado, Depósitos e CPD, possibilitando assim o início das obras para a nova Sede Administrativa.
- Execução de nova infraestrutura e cabeamento de rede de fibras óticas, interligando a futura Sede Administrativa à Portaria de Serviço e Sede Social, garantindo melhor transmissão de dados e comunicação.

- Início da obra de construção da nova Sede Administrativa, com a demolição do antigo Prédio Verde. Neste novo prédio ficarão concentradas a Comodoria e todas as atividades administrativas, possibilitando maior integração entre os setores.

- Manutenção – Profissional responsável => Gerente de Manutenção – Jorge Carvalho.

O Setor de Manutenção é considerado área prioritária de um Clube, tornando mandatória sua eficiência. Foi outro setor que teve que enfrentar novos desafios para adequar nossas instalações às necessidades de ventilação e distanciamento ao longo deste período de Pandemia. Seguem as principais realizações:

- Consolidação do *Leankeep App* como ferramenta de controle de pendências e tarefas, aumentando sua velocidade de conclusão;
- Implantação do sistema de gás tipo GLP para atender aos sistemas de aquecimento das piscinas, água quente dos vestiários, hidromassagens e água quente do Aloha, gerando uma economia estimada de 25%;
- Conclusão do estudo de fornecimento de energia elétrica com migração para o Mercado Livre. Foram apresentadas ao Conselho Diretor, após concorrência e estudo de mercado, todas as informações pertinentes à migração, desde o investimento inicial até a economia média prevista de 21%.
- Substituição do disjuntor geral de energia elétrica;
- Implantação do sistema de renovação de ar nas Salas de Musculação, Judô e Spinning;
- Eliminação de vazamento no sistema hidráulico que atende ao ginásio, que estava gerando um grande desperdício de água;
- Revitalização das Salas de Carteador, com pintura e troca dos painéis em madeira;
- Troca do barrilete de água potável do ginásio, por um em PVC soldável com nova distribuição de forma que a coluna de distribuição das válvulas de descarga não seja pressurizada;
- Criação de uma interligação de forma a garantir que manutenção preventiva na caixa d'água do ginásio seja realizada sem paralização do abastecimento nos pontos de consumo;
- Aquisição de bombas reservas do sistema de bombeamento hidráulico do Clube, tornando-o mais seguro;
- Substituição do boiler da cozinha central por um do tipo horizontal de alta pressão com todos os componentes de proteção;
- Reativação do sistema de geração d'água quente dos vestiários de funcionários, ficando tanto a função solar quanto o elétrico em operação;
- Implantação de rotinas de abertura e fechamento do Clube, onde vistorias diárias são feitas gerando indicativos de falhas e/ou anormalidades;
- Manutenção da estrutura em madeira da ponte de serviço, onde foram trocadas algumas réguas;
- Revitalização da Serena, com a repintura da estrutura e troca do apoio em madeira do desembarque.
- Transformação do painel de vidro fixo do Spinning em móvel, permitindo uma melhor circulação de ar;
- Troca do madeiramento da Sauna Seca Masculina;
- Tratamento do piso dos banheiros do Aloha, para deixá-los antiderrapante;
- Melhora do sistema de iluminação dos caminhos do Clube, com instalação de mais balizadores;
- Troca da fórmica das portas dos reservados dos vestiários dos sócios;
- Troca de uma das máquinas de ar-condicionado da Musculação;
- Construção de um reboque para atender ao Pedalinho;
- Revitalização da pintura geral do Clube;
- Reativação do Sistema de Irrigação do jardim central.
- Tratamento impermeabilizante no teto da Musculação 01, com a eliminação de infiltrações.
- Criação de um estudo para implantação de níveis nas funções de manutenção, de forma a garantir competitividade interna, perspectiva de crescimento profissional e nivelamento justo por capacitação.
- Limpeza dos dutos do sistema de climatização do Salão Nobre.

Vice-Comodoria de Operações – Profissional responsável => Gerente de Operações – Luiz Terra.

Assim como a manutenção das instalações, o setor de Operações é considerado área prioritária de um Clube, também tornando mandatória sua eficiência. A portaria, os balcões de atendimento e serviços, limpeza e conservação das instalações, mobiliários e equipamentos disponíveis à utilização do Quadro Social devem estar sempre no melhor estado possível. Foi outro setor que teve enorme impacto na Pandemia, com novos protocolos de limpeza, comunicação e fiscalização das regras de ouro e adequação das escalas aos variados horários de funcionamento impostos pelos Decretos da Prefeitura. Seguem as principais realizações:

- Atendimento às exigências sanitárias em função da pandemia da COVID-19, com compra de 09 totens de álcool em gel, pulverizadores individuais de álcool 70 líquido, 10 tapetes higienizadores e, curso de procedimento e cuidados contra a COVID-19 para a equipe.
- Aquisição de novas lixeiras *containers* que irão substituir as atualmente usadas nas áreas externas, dispo de tampas para evitar o acúmulo de água, exposição do lixo e redução de maus odores.
- Aquisição de novas lixeiras em aço inoxidável para os departamentos de Saunas, Vestiários e demais banheiros para uso de sócios.
- Realizados eventos educacionais como o “Ressignificando o Atendimento” para melhor capacitar a equipe aprimorando o atendimento aos associados.
- Foram comprados 02 kits com extensores para limpeza dos vidros, marca Bralimpia.
- Descupinização do ginásio coberto usando o sistema de injeção de inseticida de alto espectro.
- Remoção de colmeia de abelhas situada no campo de grama sintética, em amendoeira em frente a churrasqueira e, colmeia em árvore do parque aquático.
- Foi feita recuperação de 26 ombrelones, com troca da cobertura e conserto da estrutura metálica, pela empresa Varandas do Recreio.
- Tratamento impermeabilizante das almofadas do parque aquático e restaurante Caique.
- Adquiridos 02 ombrelones aquáticos marca Tidelli.
- Encaminhadas para reforma de 253 cadeiras e 20 espreguiçadeiras do mobiliário do Parque Aquático.
- Instalação de 03 climatizadores com névoa marca Jotape 174w, sendo 01 na academia e 02 no estar coberto.
- Repintura das mesas do parque aquático em tinta eletroestática a pó.